

# Cuestionario Único para el Análisis de Programas Sociales

## CONTROL DEL CUESTIONARIO

Siglas de Identificación:  Fecha de llenado DÍA:  MES:  AÑO:   
ID del Programa (lo genera COEVAL)   
Clave de usuario:

## I. DATOS GENERALES DEL PROGRAMA

1.1 Nombre del Programa:  1.2 Clave presupuestal:   
2.1 Nombre de la Dependencia Responsable:  Dependencia Responsable:   
3.1 Nombre de la Unidad Administrativa:  3.2 Clave de la Unidad Administrativa:

4. ¿Qué orden de gobierno es responsable del Programa?  5. ¿En qué forma participa la Unidad Administrativa o Área en el Programa?

## II. DATOS DE LOS RESPONSABLES DE PROGRAMA

### 6. Datos del Titular de la Unidad Administrativa

Nombre(s)  Primer apellido  Segundo apellido  
Cargo  Teléfono  Extensión   
Correo electrónico institucional  @

### 7. Datos del Titular del Programa

Nombre(s)  Primer apellido  Segundo apellido  
Cargo  Teléfono  Extensión   
Correo electrónico institucional  @

### 8. Datos del Enlace del Programa

Nombre(s)  Primer apellido  Segundo apellido  
Cargo  Teléfono  Extensión   
Correo electrónico institucional  @  Teléfono 2: 777 311 31 51

## III. NORMATIVIDAD DEL PROGRAMA

9. ¿En qué año inició la operación del Programa?

10. ¿El programa cuenta con algún documento normativo (por ejemplo: reglas de operación, lineamientos, políticas de operación, manual administrativo, guía, criterios u otros)

10.1 Si el Programa no cuenta con alguno de los documentos anteriormente citados, ¿existe algún sitio web donde se detalle la información del Programa?

1. Sí → PASAR A 11  
2. No

SELECCIONAR LA OPCIÓN QUE CORRESPONDA

1. Sí

1. Sí → PASAR A 13  
2. No → TERMINAR CUESTIONARIO

SELECCIONAR LA OPCIÓN QUE CORRESPONDA

11. ¿Cuál es el nombre completo del documento normativo vigente que rige la operación del Programa?

Programa de Apoyo al Empleo Morelos (PAEM)

12. ¿El documento normativo se encuentra disponible en algún sitio web?

1. Sí 2. No → PASAR A 14

SELECCIONAR LA OPCIÓN QUE CORRESPONDA

1. Sí

13. Escriba el enlace electrónico directo del documento normativo (Reglas de operación, lineamientos, políticas de operación, manual administrativo, guía, criterios u otros). Si el Programa carece de documento normativo escriba la dirección electrónica del sitio web donde se detalla la información del Programa.

<https://periodico.morelos.gob.mx/ejemplares>

(Las reglas de operación del PAEM se publicaron el 23 de agosto de 2023, en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad", mediante el ejemplar número 6223)

14. Conforme al documento normativo o en su caso de acuerdo al sitio web del Programa, ¿cuál es el objetivo general del Programa?

- I. Proporcionar información sobre oportunidades de empleo que ofrecen los empleadores registrados en la Dirección General;
- II. Asesorar y orientar a los buscadores de trabajo de acuerdo al perfil laboral requerido para cubrir las vacantes disponibles de los empleadores;
- III. Apoyar a buscadores de trabajo mediante servicios de movilidad laboral interna o externa para facilitar su inserción a puestos de trabajo formales fuera de su localidad de residencia;
- IV. Apoyar a buscadores de trabajo mediante su incorporación a cursos de capacitación de corto plazo para incrementar su empleabilidad y sus posibilidades de inserción en un empleo formal, y
- V. Asesorar y orientar a empleadores para definir, perfilar, publicar y cubrir sus vacantes.

15. Conforme al documento normativo o en su caso de acuerdo al sitio web del Programa, ¿cuáles son los objetivos específicos del Programa?

1. I. Proporcionar información sobre oportunidades de empleo que ofrecen los empleadores registrados en la Dirección General;
2. II. Asesorar y orientar a los buscadores de trabajo de acuerdo al perfil laboral requerido para cubrir las vacantes disponibles de los empleadores;
3. III. Apoyar a buscadores de trabajo mediante servicios de movilidad laboral interna o externa para facilitar su inserción a puestos de trabajo formales fuera de su localidad de residencia;
4. IV. Apoyar a buscadores de trabajo mediante su incorporación a cursos de capacitación de corto plazo para incrementar su empleabilidad y sus posibilidades de inserción en un empleo formal, y
5. V. Asesorar y orientar a empleadores para definir, perfilar, publicar y cubrir sus vacantes.

16. ¿Cuál es la población objetivo del Programa?

Personas con edad a partir de 18 años que se encuentren sin empleo y con disponibilidad para trabajar, con residencia en el territorio del estado de Morelos.

17. ¿Cuál es la cobertura geográfica del Programa?

SELECCIONAR LA OPCIÓN QUE CORRESPONDA

2. Estatal

SI SELECCIONÓ ESTATAL, LLENAR 17.1

→ 17.1 Entidad Federativa

Morelos

Clave de Entidad

17

SI SELECCIONÓ MUNICIPAL, LLENAR 17.1 y 17.2

→ 17.2 Municipio

Clave de Municipio

#### IV. CUANTIFICACIÓN DE POBLACIONES

18. ¿Cuál es la cuantificación de la población potencial? 886,686 18.1 Unidad de Medida Personas

19. ¿Cuál es la cuantificación de la población objetivo? 16,056 19.1 Unidad de Medida Personas

20. ¿Cuál fue la población atendida en el ejercicio fiscal anterior? 3,901 20.1 Unidad de Medida Personas

#### V. RECURSOS FINANCIEROS DEL PROGRAMA

21. ¿Cuál fue el monto presupuestal ejercido en el ejercicio fiscal inmediato anterior? \$ 5,282,257

22. ¿Cuál es el monto presupuestado para el ejercicio fiscal vigente?

\$ 7,500,000

**VI. COPARTICIPACIÓN CON OTROS PROGRAMAS**

23. Con base en la normatividad del programa, ¿se tienen previstos esquemas de coparticipación con otros programas, instancias de gobierno, instituciones, asociaciones y/o beneficiarios?

1. Sí      2. No  PASAR A 28      SELECCIONAR LA OPCIÓN QUE CORRESPONDA  1. Sí       2. No

Núm.	24. Participante	25. Nombre del Programa, Fondo, Institución, Asociación, OSC. <small>PARA EL CASO DE BENEFICIARIOS O DE GRUPOS DE BENEFICIARIOS ESCRIBIR: PERSONAS BENEFICIARIAS O GRUPOS DE BENEFICIARIOS</small>	26. Orden de gobierno <small>PARA EL CASO DE PERSONAS BENEFICIARIAS / GRUPOS Y/O ASOCIACIONES NO APLICA</small>	27. Tipo de participación
1				
2				
3				
4				
5				

**VII. CONTRIBUCIÓN DEL PROGRAMA EN DERECHOS SOCIALES Y BIENESTAR ECONÓMICO**

28. De acuerdo con los objetivos del Programa ¿en cuál(es) Derecho(s) Social(es) y/o Bienestar Económico contribuyen las acciones implementadas?

MARCAR LA OPCIÓN QUE CORRESPONDA. ACEPTA VARIAS RESPUESTAS

- |                                       |  |  |   |  |
|---------------------------------------|--|--|---|--|
| 1. Educación <input type="checkbox"/> | 3. Alimentación <input type="checkbox"/> | 5. Medio Ambiente <input type="checkbox"/>     | 7. Seguridad Social <input type="checkbox"/>  | 9. Bienestar Económico <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2. Salud <input type="checkbox"/>     | 4. Vivienda <input type="checkbox"/>     | 6. Trabajo <input checked="" type="checkbox"/> | 8. No discriminación <input type="checkbox"/> | 10. Ninguno <input type="checkbox"/>                       |

**VIII. COMPONENTES DEL PROGRAMA**

29. ¿El programa cuenta con componente(s), subprograma(s), vertiente(s) o modalidad(es)?

1. Sí      2. No  PASAR A 34      SELECCIONAR LA OPCIÓN QUE CORRESPONDA  1. Sí       2. No

Número de componente, subprograma, vertiente o modalidad	30. Nombre del componente, subprograma, vertiente o modalidad	31. Objetivo específico del componente, subprograma, vertiente o modalidad	32. Población objetivo del componente, subprograma, vertiente o modalidad	33. Total de apoyos que forman parte de este componente, subprograma, vertiente o modalidad
1	Subprograma de Intermediación Laboral, que impulsa las Ferias del Empleo	Servicio de vinculación laboral que facilita la Colocación de buscadores de empleo, que son promovidos por las Oficinas del Servicio Nacional de Empleo Morelos en la entidad	Personas (mujeres y hombres) con edad a partir de 18 años que se encuentren sin empleo y con disponibilidad para trabajar.	1
2	Subprograma Movilidad Laboral de Jornaleros Agrícolas	Vincular a los buscadores de trabajo seleccionados que, a petición del empleador, requieren trasladarse a una entidad federativa distinta a la de su residencia para desarrollar labores	Personas (mujeres y hombres) con edad a partir de 18 años que se encuentren sin empleo y con disponibilidad para trabajar.	1
3	Subprograma de Capacitación para la Empleabilidad	Incrementar la empleabilidad de la población desempleada y sub empleada a través de capacitación para el trabajo de corto plazo, apoyada con una beca y vinculada estrechamente a los	Personas (mujeres y hombres) con edad a partir de 18 años que se encuentren sin empleo y con disponibilidad para trabajar.	1
4	Subprograma de Fomento al Autoempleo	Apoyar con mobiliario, herramienta y/o equipo a buscadores de trabajo seleccionados para iniciar un negocio a través del desarrollo de una actividad de ocupación por cuenta propia.	Personas (mujeres y hombres) seleccionados con edad a partir de 18 años que se encuentren sin empleo y con disponibilidad para trabajar.	1
5				
6				
7				
8				
9				
10				

**IX. APOYOS DEL PROGRAMA: CARACTERÍSTICAS**







